

# C.I.G. in Deroga

## Guida semplificata alla procedura

(vers. 03/04/.2020)

### **A CHI E' RIVOLTA LA CIGD?**

A seguito emergenza Covid-19 la cassa integrazione in deroga sarà estesa, con successivo ed apposito Decreto Regionale, a tutti lavoratori ed a tutte le aziende, ivi incluse quelle agricole, della pesca e del terzo settore, compresi gli enti religiosi civilmente riconosciuti, anche con un solo dipendente ma limitatamente ai lavoratori in forza alla data del 23 febbraio 2020.

Restano fuori dalla CIGD i collaboratori domestici.

### **DURATA DEL TRATTAMENTO?**

Per l'emergenza epidemiologica da COVID-19 la durata massima è fissata, al momento, a 9 settimane e può decorrere retroattivamente dal 23/02/2020.

Il massimo periodo concedibile non potrà comunque superare il 31/08/2020.

### **CHE INDENNITA' SPETTA AL LAVORATORE? E CHI PAGA?**

L' indennità che spetta ai lavoratori è pari all' 80% della retribuzione, comprensiva dei ratei di mensilità aggiuntive previste dai CCNL, le ore richieste non possono superare il limite massimo settimanale dell'orario contrattuale.

Per l'anno 2020, l'importo medio orario della prestazione di integrazione salariale corrisponde a 8,10 euro, comprensivo di contribuzione figurativa e ANF.

Il trattamento di cui sopra, limitatamente ai lavoratori del settore agricolo, per le ore di riduzione o sospensione delle attività, è equiparato a lavoro ai fini del calcolo delle prestazioni di disoccupazione agricola.

Il trattamento può essere concesso, esclusivamente, con la modalità di pagamento diretto della prestazione da parte dell'INPS, applicando la disciplina di cui all'articolo 44, comma 6-ter, del decreto legislativo n. 148 del 2015.

## COME SI DEVE PRESENTARE LA DOMANDA

Sarà necessario creare un fascicolo aziendale all'interno del quale inserire:

- Il Modello di Domanda CigD-Sicilia, tale domanda dovrà essere predisposta attraverso la compilazione del file Excel che dovrà essere firmata digitalmente;
- Dichiarazione di conferimento delega per la presentazione della domanda e ai fini INPS: con copia del documento del delegante;
- Per le aziende con più di 5 dipendenti l'informativa alle O.O. S.S. firmata digitalmente.

Una volta predisposto il file ZIP con i contenuti suddetti, lo stesso andrà caricato sulla piattaforma, dopo aver effettuato la registrazione al portale CigD-Sicilia, alla Regione Siciliana, Dipartimento regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative, esclusivamente sul sito [www.silavora.it](http://www.silavora.it), nell'area "CIG in deroga Covid 19".

*Si raccomanda la completezza dei dati richiesti per la corretta istruttoria delle istanze in quanto non sarà possibile, in nessun caso, una qualsivoglia integrazione documentale successiva alla presentazione delle istanze.*

Si specifica che, nel caso di soggetti abilitati, le informazioni da inserire e le domande da caricare dovranno riferirsi ad una singola azienda;

A seguito della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta, da stampare e trasmettere per posta certificata indicando il seguente oggetto:

- CigD-Sicilia n. XXXXX.

Il numero XXXXX da indicare nell'oggetto sarà rilevato dalla stessa ricevuta in quanto individua la specifica istanza.

La posta certificata a cui trasmettere la sola ricevuta è:

[dipartimento.lavoro@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.lavoro@certmail.regione.sicilia.it)

Le domande potranno essere presentate a partire da giorno 7 aprile p.v. a partire dalle ore 12:00.

Deve essere presentata una domanda per ciascuna unità produttiva.

La concessione del trattamento avviene con pagamento diretto da parte dell'INPS previa del modello SR41 a cura dell'Azienda come previsto dalla circolare INPS n. 47 del 28/03/2020.

L'istruttoria per la Regione termina con l'indicazione sul sistema regionale del numero di protocollo/ricevuta rilasciato dall'INPS.

## CON QUALI MODALITA' VIENE CONCESSO IL TRATTAMENTO?

Il trattamento può essere concesso esclusivamente con la modalità di pagamento diretto della prestazione da parte dell'INPS, applicando la disciplina di cui all'articolo 44, comma 6-ter, del decreto legislativo n. 148 del 2015.

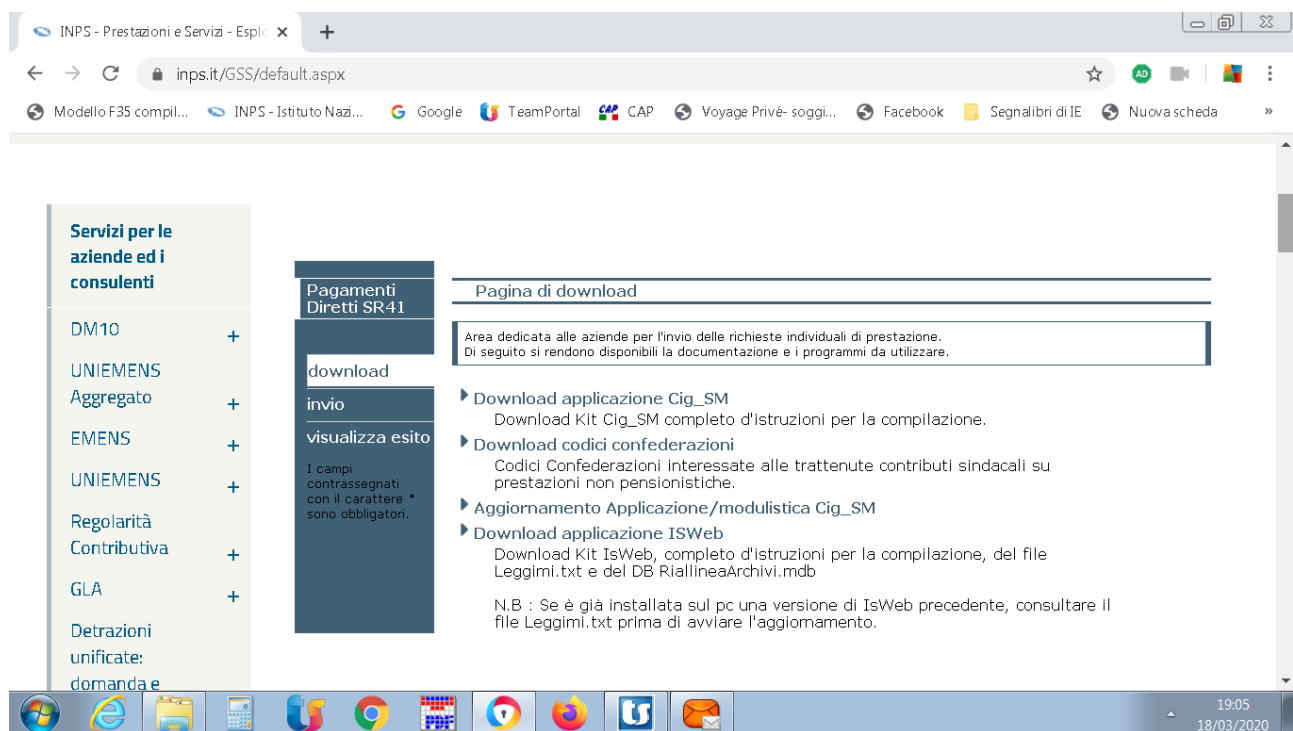
## QUALI SONO I DATI CHE NECESSITANO PER COMPILARE LE ISTANZE?

- Dati anagrafici dell'azienda correlati di partita iva e codice fiscale
- Matricola Inps
- Codice Ateco
- Elenco Anagrafico dei beneficiari (correlato di dati anagrafici,
- Numero forza lavoro aziendale complessiva, distinta tra uomini e donne
- Calcolo delle ore totali di CIGD da richiedere, cumulato per tutti i dipendenti e per tutto il periodo.

## COME INVIARE I DATI CONTABILI DEI BENEFICIARI ALL' INPS?

Il datore di lavoro è obbligato ad inviare all'INPS tutti i dati necessari per il pagamento dell'integrazione salariale con il modello SR41.

Occorre utilizzare la modulistica messa a disposizione dall'Inps, nell'area "Servizi Online" alla sezione "Aziendeconsulenti e professionisti, sezione CIG E FONDI DI SOLIDARIETA', CIG STRAORDINARIA E DEROGA, Invio richieste Pag.Dir.SR41, scaricare gli applicativi forniti e le istruzioni del Modello SR41.



The screenshot shows a web browser window with the URL [inps.it/GSS/default.aspx](https://inps.it/GSS/default.aspx). The page is titled "Pagamenti Diretti SR41" and contains a "download" section. The "download" section lists several items for download:

- Download applicazione Cig\_SM: Download Kit Cig\_SM completo d'istruzioni per la compilazione.
- Download codici confederazioni: Codici Confederazioni interessate alle trattenute contributi sindacali su prestazioni non pensionistiche.
- Aggiornamento Applicazione/modulistica Cig\_SM
- Download applicazione ISWeb: Download Kit IsWeb, completo d'istruzioni per la compilazione, del file Leggimi.txt e del DB RiallineaArchivi.mdb

N.B.: Se è già installata sul pc una versione di IsWeb precedente, consultare il file Leggimi.txt prima di avviare l'aggiornamento.

Per mezzo di tale modello si dovranno trasmettere all' Inps le ore di CIGD richieste, affinché l'istituto possa procedere al pagamento.

I dati da indicare dovranno essere:

- 1 Dati anagrafici per singolo dipendente;
- 2 Ore di CIGD, suddivise per singola settimana;
- 3 la retribuzione lorda di riferimento;
- 4 i ratei delle mensilità aggiuntive;
- 5 il codice iban del beneficiario.

Dovranno essere compilati tanti SR41, quanti sono i lavoratori beneficiari.

Salvato il file XML, occorre inserirlo in piattaforma Inps, di cui al riquadro sopra, ed effettuare il controllo dello stesso file. Superato il suddetto controllo, il file, potrà essere trasmesso, sempre attraverso l'utilizzo della stessa piattaforma.

Le ore CIGD indicate in ciascun SR41, sommate fra loro, devono corrispondere, naturalmente, alla somma complessiva delle ore trasmesse nella domanda dell'unità produttiva ove sono occupati i dipendenti.

**Con quest'ultima operazione la procedura CIGD si può ritenere conclusa.**